**ДОГОВОР №\_\_\_**

**об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования**

**МБДОУ д/с\_о/в «Солнышко» с. Березовка** **"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.**

**(место заключения договора)** **(дата заключения договора)**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Солнышко» с. Березовка (МБДОУ д/с о/в «Солнышко»),**

осуществляющее образовательную деятельность (далее ДОУ) на основании:

**Лицензии:** от "28" марта 2013 г. N 236

**(дата и номер лицензии)**

**Выданной** Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края\_

(**наименование лицензирующего органа)**

**Именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице** \_\_ Заведующего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Валь Валентины Федоровны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)**

действующей на основании Устава ДОУ, с одной стороны и родителями (законными представителями)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**( Ф.И.О. матери)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**( Ф.И.О. отца)**

**Именуемые в дальнейшем «Заказчик»,** действующие в интересах несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Ф.И.О. ребенка, число, месяц, год рождения)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)**

**Именуемый в дальнейшем «Воспитанник»,** совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1.Предметом договора являются оказание ДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации

основной образовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в

соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС

дошкольного образования), содержание Воспитанника в ДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная

1.3.Наименование образовательной программы - образовательная программа \_дошкольного

образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4.Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего

Договора составляет \_\_\_\_\_\_ календарных лет (года)

1.5.Режим пребывания Воспитанника в ДОУ – длительность пребывания детей 12 часов (с 7 .00 часов до 19.00

часов), в предпраздничные дни – на 1 час короче.

1.6.Воспитанник зачисляется в группу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**направленность группы (подчеркунуть) - общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная,**

**оздоровительная**

**2.Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель в праве:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной

деятельности), наименование, объем и форма которых указывать в приложении настоящего Договора (далее

- дополнительные образовательные услуги)

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги. В случае если за

оказание дополнительных образовательных услуг установлена плата и ее размер.

2.1.4.Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного,

токсического, наркотического опьянения.

2.1.5. Заявлять в службу охраны прав детей о случаях физического, психического насилия, оскорбления,

отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребёнком со стороны родителей (законных

представителей).

2.1.6.Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков сотрудников

в летнее время, на время аварийных ситуаций и другое).

2.1.7.Не принимать ребёнка в учреждение в случаях:

* проведения в ДОУ ремонтных работ любого объема;
* отсутствия в ДОУ водоснабжения, энергоснабжения;
* аварийной ситуации системы отопления, канализации;
* карантина и других ЧС ситуаций.

2.1.8.Принимать добровольные пожертвования родителей, физических и юридических лиц путем внесения

денежных средств на счёт ДОУ через отделение Сбербанка либо в виде материальных ценностей.

2.1.9.Требовать от родителей (законных представителей) выполнение условий настоящего договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОУ, в том числе, в формировании образовательной

программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем

Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе. В случае если за оказание

дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в ДОУ в период его адаптации в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(продолжительность пребывания Заказчика в ДОУ)**

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми, в образовательной

организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7.Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных

уставом образовательной организации.

2.2.8. Оказывать спонсорскую помощь.

2.2.9.На участие оказание финансовой помощи в виде добровольных пожертвований, путем внесения денежных

средств на спецсчёт ДОУ через отделение Сбербанка либо в виде материальных ценностей, для укрепления

учебно-материальной базы образовательного учреждения.

2.2.10.Оказывать помощь в улучшении организации учебно-воспитательного процесса, предметно-развивающей

пространственной среды, ремонтных работах и в благоустройстве, озеленении прилегающей территории,

игровых участков для комфортного пребывания детей при обращении заведующего ДОУ либо по

собственной инициативе.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с

лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в

полном объеме, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом,

образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и здоровья и укрепление физического и психического здоровья

Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих

способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности

Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые

условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы

на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности

Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия

укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия

Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его

содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего

Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми

для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

5-ти разовое питание (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, ужин ) детей в соответствии с их возрастом и

временем пребывания в образовательном учреждении по примерному 10-дневному меню в соответствии с

требованиями СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях

**(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время приема)**

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в течение 10 календарных дней (за исключением выходных и праздничных)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном

разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающим

невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О

персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и

Воспитанника.

2.3.13.Сохранить за ребёнком место в ДОУ в случае его болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска и

временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь,

командировка, прочее), предварительно согласованными сторонами, а также в летний период сроком до

75календарных дней вне зависимости от продолжительности отпуска родителей при условии

предоставления на имя заведующего, письменного заявления о сохранении места за ребёнком на период

его отсутствия с указанием уважительных причин.

2.3.14.Обеспечить сохранность имущество ребёнка, за исключением украшений из драгоценных металлов и/или

камней, мобильных телефонов, игрушек, игр, принесенных из дома, и прочих дорогостоящих вещей.

2.3.15.Возвратить неизрасходованную плату за содержание ребёнка в случае расторжения или прекращения

действия договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных

локальных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическому,

административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу Исполнителя и

другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником .

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно

предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6.Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего

возраста и посторонним, а также лицам в нетрезвом состоянии. В исключительных случаях на основании

доверенности, заверенной нотариально и приказа по дошкольному учреждению, забирать воспитанника

имеет право взрослый человек старше 18 лет (приказ комитета Администрации Первомайского района по

образованию №134 от 11.04.2012г «Об усилении мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья

воспитанников во время образовательного процесса»)

2.4.7.Приводить ребёнка в ДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учётом погодных условий, с

запасным бельём. Сменное бельё должно иметь специальную метку.

2.4.8.Не приводить ребёнка в ДОУ с признаками простудных и инфекционных заболеваний для предотвращения

их распространения среди других детей

2.4.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДОУ или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо

выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не

допускать посещения ДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. Предоставлять Исполнителю справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка

более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза,

длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. Бережно относится к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником

имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее родительская плата)

составляет \_\_\_\_\_\_\_\_**1400 рублей**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(стоимость в рублях)**

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу,

соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего договора в сумме \_\_\_ **Одна тысяча четыреста рублей**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(сумма прописью) рублей**

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет

Исполнителя.

**4.Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешение споров**

4.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и

Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим

Договором

**5.Основания изменения и расторжения договора**

5.1.Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2.Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и

подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон

настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим

законодательством Российской Федерации.

**6.Заключительные положения**

6.1.Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска ребёнка в

школу (если ребёнок принимается в ДОУ временно, то указывается период действия договора).  
6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному из каждых

Сторон.

6.3.Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных

изменениях.

6.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора,

Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

6.5.Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном

законодательством Российской Федерации.

6.6.Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам

без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской

Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **Муниципальное бюджетное дошкольное \_\_\_\_\_ образовательное учреждение детский сад \_\_ общеразвивающего вида «Солнышко»**  **с. Березовка ул. Зеленая 20\_**  Банк получателя: Отделение по Алтайскому краю Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации, сокращенное наименование: «Отделение Барнаул». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **БИК банка получателя:** 040173001  **КБК:**00000000000000000130  **ОКТМО:** 01632416  Получатель: УФК по Алтайскому краю (МБДОУ д/с о/в «Солнышко» с. Березовка  л/с 20176Э09550)  **ИНН/КПП получателя:** 2263021597/2263011001  **Р/СЧЕТ:40701810901731003300**  **(банковские реквизиты)**  \_\_\_\_\_\_Валь В. Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(подпись)**  **(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)**  М.П.  Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | **Заказчик:**  «Родитель» (законный представитель)  Ф.И.О. матери\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  домашний адрес (тел.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. отца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  домашний адрес (тел.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ребенок: Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации несовершеннолетнего (тел.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

С Уставом, лицензией, основной образовательной программой ДОУ и иными документами, регламентирующими образовательный процесс в МБДОУ д/с о/в «Солнышко» с. Березовка ознакомлен(ы), второй экземпляр договора получил(и)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных ребёнка и его родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ подписи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

С порядком выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в образовательных организациях Алтайского края ознакомлены.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_ подписи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Приложение к договору №\_\_\_**

**от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование дополнительной**  **образовательной услуги** | **Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)** | **Наименование образовательной программы (части образовательной программы)** | **Количество часов (в неделю/всего)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Солнышко»**  **с. Березовка ул. Зеленая 20**  Банк получателя: Отделение по Алтайскому краю Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации, сокращенное наименование: «Отделение Барнаул». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **БИК банка получателя:** 040173001  **КБК:**00000000000000000130  **ОКТМО:** 01632416  Получатель: УФК по Алтайскому краю (МБДОУ д/с о/в «Солнышко» с. Березовка  л/с 20176Э09550)  **ИНН/КПП получателя:** 2263021597/2263011001  **Р/СЧЕТ:40701810901731003300**  **(банковские реквизиты)**  \_\_\_\_\_\_Валь В. Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(подпись)**  **(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)**  М.П.  Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  . | **Заказчик:**  «Родитель» (законный представитель)  Ф.И.О. матери\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  домашний адрес (тел.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. отца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  домашний адрес (тел.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ребенок: Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации несовершеннолетнего (тел.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |